



Innra mats skýrsla

Grunnskóli Fjallabyggðar
Júní 2021

| | |
|-------------------------------------------------|-----------|
| Inngangur | 3 |
| Innra mat | 4 |
| Mat á innra mati | 4 |
| Niðurstöður innra mats | 5 |
| Stjórnun og fagleg forysta | 5 |
| Mat á starfsáætlun skólans | 6 |
| Skólapúlsinn úrvinnsla | 6 |
| Nám og kennsla | 7 |
| Niðurstaða | 8 |
| Heildarniðurstaða innra mats - Skóla Prófillinn | 9 |
| Umbótaáætlun skólaársins 2021-2022 | 10 |

Inngangur

Þessi skýrsla fjallar um helstu viðfangsefni innra mats á skólaárinu 2021 til 2022

Í skýrslunni er fjallað um helstu matsþættina sem teknir voru fyrir á skólaárinu. Í ár var unnið markvisst að því að skipuleggja innra matið betur, uppfæra áætlanir og koma saman þeirri vinnu sem hófst í raun fyrir tveimur árum síðan þegar skólinn hóf að vinna með gæðaviðmið um skólastarf. Viðmiðin byggja á viðmiðum Menntamálastofnunar - Gæðastarf í grunnskólum en hafa verið aðlöguð að starfi Grunnskóla Fjallabyggðar. Það er metnaðarmál skólans að miða skólastarfið við ítrustu kröfur enda er það markmið skólans að skara fram úr og geta sýnt fram á með fjölbreyttum gögnum í hverju gæðastarf í Grunnskóla Fjallabyggðar felst.

Skýrslan er byggð upp út frá þeim þremur þáttum sem gæðastarf í grunnskólum byggir á eða:

- Nám og kennsla
- Stjórnun
- Innra mati

Skýrslunni lýkur síðan með umbótaáætlun en þangað fara öll þau verkefni er stuðla að umbótum og færa skólastarfið nær þeim markmiðum sem tilgreind eru í viðmiðum um gæðastarf. Viðmiðin eru hlekkjuð inn í hvern kafla hér fyrir neðan.

Gæðaráð er skipað til tveggja ára. Í haust verður nýtt gæðaráð skipað til tveggja ára og mun starfa út frá starfsáætlun gæðaráðs. Nöfn þeirra sem sitja í gæðaráði og starfsáætlun þess er birt í starfsáætlun skólans að hausti.

Gæðaráð starfar eftir langtímaáætlun um innra mat sem var endurskoðuð nú í vor 2021. [Sjá Langtímaáætlun](#)

Erla Gunnlaugsdóttir skólastjóri

Innra mat

[Viðmið skólans um innra mat er að finna hér.](#)

Gæðaráð Grunnskóla Fjallabyggðar var skipað fjórum aðilum: Skólastjóra, deildarstjórum beggja skólakjarna og einum kennara. Gæðaráðið fundaði á 5 sinnum á skólaárinu.

Eitt fyrsta og mikilvægasta verk gæðaráðsins var að uppfæra og vinna langtímaáætlun um innra mat skólans. Innra mats áætlunin nær yfir alla þætti gæðastarfsins og tryggir í leiðinni að enginn þáttur verði útundan. Langtímaáætlunin mótar hvaða viðfangfsefni gæðaráðsins forgangsraða hvert ár fyrir sig. Forgangsröðun er mikilvæg til þess að hægt sé að rýna í einstaka þætti og hafa ekki allt skólastarfið undir á hverju ári.

Gæðaráð vann að gerð Námsvísis ásamt starfsfólki, setti upp starfsáætlun gæðaráðs og skipulagði starf gæðaráðs á skólaárinu. Það setti upp langtímaáætlun til fimm ára, lagði vinnu í að yfirfara “Innra mats gæðagreini”, viðmið um “ nám og kennslu”. Eins rýndi gæðaráð í niðurstöður skólapúlsins og niðurstöður eineltiskönnunar og á vordögum héldum við lítið nemendaping. Ekki náðum við að skipuleggja jafningja innlit eins og áætlað var en setjum það á langtímaáætlun og tökum það fyrir næsta skólaár. Stjórnenda innlit hófst en náðist ekki að klára, það fór einnig á langtímaáætlun.

[Starfsáætlun gæðaráðs.](#)

Mat á innra mati

Innra matið skiptist í þrjá hluta, skipulag, framkvæmd og umbætur.

Þegar gæðaráðið mátaði heildarframmistöðu innra matsins [útfra viðmiðum skólans](#) kemur í ljós að skipulag og umbætur einkennast af góðu verklagi, og flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi. Er varðar framkvæmd innra mats eru flestir eða allir þættir sterkir. Litakóðun ársins má sjá [hér](#).

Helstu umbætur næsta árs - ítarleg lýsing á umbótum er að finna í umbótaáætlun neðst í skjalinu

- Að stofna teymi um innra mat og starfa eftir skipulagðri starfsáætlun
- Kynna heildarniðurstöður innra mats frá liðnu skólaári á opnum skólaráðsfundi. Kynna skýrslu síðasta árs og umbætur komandi skólaárs.
- Halda starfsmannafundi - kalla til rýnihópa nemenda og kennara þegar unnið er úr niðurstöðum innra/ytra mats.
- Halda nemendaping og fá nemendur betur að borðinu við innra mat og aðkomu að þátttöku í skólastarfi.
- Koma á jafningjamati og innliti stjórnenda er varðar gæði náms og kennslu

Niðurstöður innra mats

| Innra mat |
|-----------|
| Skipulag |
| Framkvæmd |
| Umbætur |

- **RAUTI** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.
- **GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta
- **LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi
- **GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Stjórnun og fagleg forysta

Viðmið grunnskóla Fjallabyggðar - [Stjórnun og fagleg forysta](#). Markmið skólans er að við innra mat standist skólinn þær kröfur sem settar eru fram í markmiðum og viðmiðum um gæðastarf í Grunnskóla Fjallabyggðar. Áætlað er að fara í ítarlega skoðun á stjórnunarþættinum á skólaárinu 2022 til 2023 samkvæmt langtímaáætlun um innra mat. Þá verður skólaprófill Grunnskóla Fjallabyggðar litaður.

Í ár voru mikilvægir þættir metnir. Lögð var fyrir ítarleg starfsmannakönnun Skólapúlsins. Skólastjóri tók starfsþróunarviðtöl við kennara og starfsfólk skólans. Mat á starfsáætlun skólans var gert nú í vor til að meta hvort að mikilvægir þættir hafi gengið eftir (áður kallað ársskýrsla).

Mat á starfsáætlun skólans

Starfsáætlun skólans er gerð að hausti og [birt á heimasíðu skólans](#). Sem liður í innra mati var litið um öxl og metið hvort að starfsáætlunin hafi þjónað hlutverki sínu. Gekk starfsáætlunin eftir og hvað má bæta voru lykil spurningarnar.

Helstu atriði sem bæta má eftir Mat á starfsáætlun í lok skólaársins 2020-2021

- Kjósa öryggistrúnaðarmenn og öryggisvörð og senda þá á námskeið
- Setja saman teymi sem fer yfir skólareglur/öryggisreglur og ástundunarreglur og uppfærir þær með tilliti til Uppeldisstefnunnar
- Uppfæra þarf símenntunarstefnu skólans og í framhaldi, taka til skoðunar stefnur og áætlanir skólans með tilliti til uppfærslu.

Skólapúlsinn úrvinnsla

Niðurstöður úr skólapúlsinum voru almennt góðar miðað við landsmeðaltal og borið saman við viðmið skólans um stjórnun og faglega forystu. Nokkrir þættir stungu í stúf og voru þeir teknir út og ræddir á starfsmannafundi í teyllum. Teymin skiluðu niðurstöðum og úr varð að eftirfarandi umbætur voru samþykktar í kjölfarið af greiningu á niðurstöðum Skólapúlsins.

| Stjórnun og fagleg forysta | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Faglegt samstarf og samræða | Vinnulag, verklagsreglur og áætlanir |
| Samvirkni í stefnumótun - | Starfsmanna stjórnun og |

Helstu umbætur

- Skólastjóra, stjórnenda innlit tvisvar á ári inn í kennslustundir og rýna í kennslu og matslista. Viðmið um gæði í skólastarfi.
- Koma á jafningjamati - heimsóknir í kennslu með matslistum.
- Stofna teymi sem fer yfir skóla og öryggisreglur og uppfærir viðbragðsáætlanir þegar þær eru virkjaðar og þarf að endurskoða.
- Setja á fót “Heilsu og hugarfarsteymi” sem kemur með hugmyndir að uppbroti á

| | |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| stefnumótun og skipulag | verkaskipting |
| Tengsl við foreldra og aðra í skóla samfélaginu | Leiðtogahæfni stjórnenda og starfsmanna |
| Umbætur og innleiðingar breytinga | |

- starfsmannahópnum a.m.k mánaðarlega á fundartíma.
- Ræða vinnustyttingu í starfsmannaviðtölum strax í upphafi skólaárs.
- Setja upp hugmyndakassa þar sem hægt er að koma á framfæri erfiðum málefnum.
- Útbúa greinargerð um húsakosti. Norðurgatan þarfnast mikils viðhalds.
- Endurskoða starfsþróunaráætlun og birta á heimasíðu
- Að gera drög að starfsáætlun fyrir skólaráð og hafa tilbúna fyrir fyrsta fund skólaráðsins í haust.
- **NÝTT** - stofna forvarnarteymi.
- **Vinna ítarlega fundaðætlun starfsmanna út frá umbótaáætlun**

- **RAUTT** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.
- **GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta
- **LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi
- **GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Nám og kennsla

Viðmið Grunnskóla Fjallabyggðar - [Nám og kennsla](#). Í viðmiðum skólans um nám og kennslu má finna kennslufræðileg markmið og skilgreiningar sem starfsfólk skólans hefur sett sér að vinna eftir.

Kennarar hafa unnið að því að þróa samþættingu námsgreina út frá námsvísi skólans og GGÓ matslistum um lýðræðislegt og einstaklingsmiðað skólastarf. Kennarar hafa metið sig með sjálfsmati gagnvart matslistum GGÓ og gæðaráð hefur unnið úr þeirri vinnu og litað og metið viðmið og markmið skólans í samræmi við það mat.

- Kennarar vilja sýna fyrirmyndar starfshætti í verki og fagna aðhaldi
- Markmiðin eru orðin skýr en tekur tíma að breyta og aðlagast.
- Markmiðið er að á næstu tveimur árum verði allir þættir sterkir eða mjög sterkir (ljósgrænir/dökkgrænir og samræmist lýsingu á gæðastarfi.

Niðurstaða

Niðurstaðan sést myndrænt þegar viðmiðin eru skoðuð. Af þeim sex þáttum sem eru undir varð niðurstaðan eftirfarandi.

Ábyrgð og þátttaka - þar voru nánast allir þættir sterkir og lítilræði sem má skerpa á og verður gert samkvæmt umbótum hér neðar er varðar að rödd foreldra og nemenda verði meiri í umbótum skólastarfs. Aðrir þættir falla undir að hafa meiri styrkleika en veikleika og verður unnið í þeim þáttum samkvæmt umbótaáætlun.

Einn liður í umbótaáætlun er að stofna teymi um Nám og kennslu, teymi sem skipa kennarar og í einstaka tilfellum rýnihópar nemenda og foreldra þegar þannig liggur við.

| Nám og kennsla | |
|-------------------|--------------------|
| Inntak og námskrá | Skipulag náms |
| Árangur náms | Námssvitund |
| Gæði kennslu | Ábyrgð og þátttaka |

Umbætur næsta árs

- Koma upp kerfisbundnu mati á gæðum náms og kennslu
- Vinna áfram með námsvísa
[Copy of Námsvísir grunnskóla Fjallabyggðar 2021-2022 \(í vinnslu\)](#)
- Vinna úr niðurstöðum kannana og innra mats
- Virkja nemendaráð og fulltrúa nemenda í skólaráði betur til þátttöku sem rýnihópa í skólastarfi.
- Gera áætlun um lýðræðislega aðkomu nemenda
- Bekkjafundir séu reglulegir
- Auka aðkomu nemenda og foreldra að námsmati og námi

- **RAUTT** - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.
- **GULT** - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta
- **LJÓSGRÆNT** - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi
- **GRÆNT** - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Heildarniðurstaða innra mats - Skóla Prófíllinn

| Stjórnun og fagleg forysta | | Nám og kennsla | | Innra mat |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------|
| Faglegt samstarf og samræða | Vinnulag, verklagsreglur og áætlanir | Inntak og námskrá | Skipulag náms | Skipulag |
| Samvirgni í stefnumótun - stefnumótun og skipulag | Starfsmanna stjórnun og verkaskipting | Árangur náms | Námssvitund | Framkvæmd |
| Tengsl við foreldra og aðra í skólasamfélaginu | Leiðtogaþæfni stjórnenda og starfsmanna | Gæði kennslu | Ábyrgð og þátttaka | Umbætur |
| Umbætur og innleiðingar breytinga | | | | |

RAUTT - Mikilla umbóta er þörf á flestum eða öllum þáttum. Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið skólans um gæðastarf á mörgum mikilvægum þáttum.

GULT - Meiri veikleikar en styrkleikar. Viðunandi verklag, uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast umbóta

LJÓSGRÆNT - Meiri styrkleikar en veikleikar. Gott verklag, flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi

GRÆNT - Flestir eða allir þættir sterkir. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Heildarniðurstaðan er að 6 að 16 þáttum eru sterkir, eða dökk grænir, sem segir til um mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf. Aðrir þættir, þ.e. 10 þættir litast ljósgrænir sem segir að þeir sýna meiri styrkleika en veikleika. Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf. Við lok skólaársins 2023 er stefnt á að 90% allra matsþáttanna verði flestir eða allir sterkir.

Umbótaáætlun skólaársins 2021-2022

| Stjórnun og fagleg forysta | | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|---------------------|--------|-------|-------|------------------------|-------------------|
| Samvirkni í stefnumótun | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 2 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 3 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 4 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 5 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| Faglegt samstarf og samræða | Tækifæri til umbóta | Aðferðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Stjórnendur meta gæði kennslu | Útbúa áætlun um mat á kennslu fyrir stjórnendur | Skólastjóri | Ágúst | Ágúst | Áætlun um innlit verði í starfsáætlun haustsins | Að áætlun um mat á kennslu birtist í starfsáætlun skólans |
| 2 | Meta gæði kennslu | Að stjórnendur meta kennslu reglubundið | Gæðaráð | Ágúst | Júní | Gæðaráð metur áætlun um innlit og hvort hún hafi gengið eftir | Áætlun um innlit hefur gengið eftir og verið til bóta. |
| 3 | Koma á jafningjamati | Finna leiðir til að koma á jafningjamati kennara um kennslu eða afmarkaða þætti þess | Gæðaráð | Ágúst | Ágúst | Áætlun um jafningjamat verði framvegis partur af starfsáætlun. | Að áætlun um jafningjamat birtist í starfsáætlun skólans |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|-------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Jafningjamat í kennslu | Að koma á jafningjamati sem virkar | Gæðaráð og kennarar | Ágúst | Júní | Gæðaráð metur áætlun um jafningjamat og hvort það hafi gengið eftir | Áætlun um jafningjamat hefur gengið eftir og verið til bóta. |
| 5 | | | | | | | |
| Tengsl við foreldra og aðra í skólasamfélaginu | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Opinn fundur | Halda opinn fund með skólasamfélaginu og skólaráði til að kynna skýrslu Innra mats. | Skólastjóri | september | | Innra mat: skýrsla kynnt | Að þessi þáttur sé uppfylltur og metinn út frá viðmiðum gæðaráðs um opinn fund og skilvirkni til samfélagsins |
| 2 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 3 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 4 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| Umbætur og innleiðing breytinga. | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 2 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 3 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 4 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| 5 | Engar umbætur á dagskrá | | | | | | |
| Vinnulag, verklagsreglur og áætlanir. | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Bæta öryggi og verklagsreglur og viðbragðsáætlanir | Stofna teymi sem ber ábyrgð á að reglur séu endurnýjaðar og | Skólastjóri | Haut 2021 | Vor 2022 | Lýsingu á starfsemi teymis hefur verið útbúin og teymið hefur starfað eftir | Teymið er virkt, starfar samkvæmt starfsáætlun og metur starfsáætlun teymisins að vori. |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Stofna teymi sem fer yfir skóla og öryggisreglur og uppfæri viðbragðsáætlanir | endurskoðaðar ef þær eru virkjaðar. | | | | þeirri lýsingu á skólaárinu. | Starfsáætlun teymisins er í starfsáætlun skólans og birt að hausti. |
| 2 | Bæta starfsandann og tryggja að allir séu með | Setja á fót "Heilsu og hugarf arsteymi" | Skólastjóri | Haust 2021 | Vor 2022 | Lýsingu á starfsemi teymis hefur verið útbúin og teymið hefur starfað eftir þeirri lýsingu á skólaárinu. | Teymið er virkt, starfar samkvæmt starfsáætlun og metur starfsáætlun teymisins að vori. Starfsáætlun teymisins er í starfsáætlun skólans og birt að hausti. |
| 3 | Bæta húsakost skólans í Norðurgötu á Siglufirði | Vinna greinargerð um húsakosti og færa rök fyrir þörf fyrir viðhald og koma á fræðsluyfirvöld. | Skólastjóri | Vor 2021 | | Athuga hvort búið er að senda bréfið/samantektina | Þegar búið er að vinna greinargerðina og senda á fræðslunefnd. |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| Starfsmannastjór nun og verkaskipting | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |

| | | | | | | | |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Upplýsa starfsfólk um eðli og framkvæmd vinnustyttingar í skólanum. | Ræða vinnustyttingu í starfsmannaviðtölu m strax í upphafi skólaárs. | Skólastjóri | Ágúst | Septemb er | Í næstu starfsmannakönnun Skólalúpsins ætti almenn ánægja er varða stjórnun að batna. Spyrja á starfsmannafundi og skrá í fundargerð. | Að á minnisblaði skólastjóra sé þessi þáttur sérstaklega nefndur og skráð niður hvað rætt var í starfsmannaviðtölu. |
| 2 | Uppfæra jafnréttisáætlun á næsta skólaári | Uppfæra janfréttisáætlun | Skólastjórne ndur | janúar | maí | Borið undir rýnihóp kennara | Uppfær og samþykkt á fundi með starfsfólki - skólaráði |
| Leiðtogahæfni stjórnenda og starfsmanna | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| 1 | Að finna leiðir til að ræða erfið málefni | Setja upp hugmyndakassa fyrir skólastjórne ndur til að starfsfólk geti komið nafnlaust áfram erfiðum málefnum | Skólastjóri | ágúst | ágúst 2021 | Starfsmannafundur er sammála um að þessu sé lokið | Að kassinn sé uppi og þjóni þeim tilgangi sem honum er ætlað. |
| 2 | Skipa í hugar- og heilsufarsteymi | Teymi skipulagt sem hefur stjórn og umsjón á skipulagi | Skólastjóri og svo | ágúst | septemb er 2021 | Metið að vori í könnun meðal starfsmanna | Að starfsmenn nýti stundir sem heilsufarsteymið leggur til. |

| | | | | | | | |
|---|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|-------|-----|---------------|--|
| | | mánaðarlegrar stundar með starfsmönnum | Heilsufars Teymi. | | | | |
| 3 | Gera drög að starfsáætlun fyrir skólaráð | Hafa drög að starfsáætlun tilbúna fyrir fyrsta fund | skólastjóri | ágúst | maí | Metið að vori | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

Nám og kennsla

| Inntak og námskrá | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
|-------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Auka gagnsæi á framkvæmd aðalnámskrár í skólanum | Endurskoða námsvísi og hafa í birtingu | Skólastjóri og deildarstjórar | Júní 2021 | September 2021 | Kennarafundur er sammála um að námsvísir sé tilbúin til birtingar | Að námsvísirinn sé í birtingu á heimasíðu skólans á hverju ári. Eldri námsvísar séu aðgengilegir á heimasíðu líka. |

| | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|--------------|--------------------------------|--------------------------|
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| Árangur náms | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| 1 | Að meta nemendur stöðugt/símat yfir skólaárið og fylgjast með framförum | Að geta rætt um stöðu nemenda á fundum og hvort eðlilegar framfarir séu | Stjórnendur og kennarar | | | | Að |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

| 5 | | | | | | | |
|--------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Gæði kennslu | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig Metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| 1 | Efla teymisvinnu á miðstigi | Skapa aðstöðu og tækifæri til samstarfs og að kennarar geti unnið þvert á árganga á miðstigi. Fá nýjan kennara með góða reynslu í teymisvinnu til þess að miðla þekkingu sinni inn í teymisstarfið. | skólastjóri | Haustið 2021 | Metið að vori 2022 | Innlit stjórnenda Metið að vori/gæðateymi | Að samþætting og þemavinna verði a.m.k. 60% af skólastarfi miðstigs. |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------|---------------------|---------------------|--------|-------|-------|-------------------------|-------------------|
| 5 | | | | | | | |
| Skipulag náms | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| Námsvitund | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |

| | | | | | | | |
|---------------------------|---------------------|---------------------|--------|-------|-------|-------------------------|-------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| Ábyrgð og þátttaka | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig Metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Innra mat

| Skipulag | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir ? | Viðmið um árangur |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | Að stofna öflugt teymi um Innra mat sem starfar hvert skólaár <i>Skólastjóri</i> <i>Fulltrúi stjórnenda</i> <i>Fulltrúi kennara</i> <i>Fulltrúi starfsmanna</i> <i>Fulltrúi foreldra</i> | Skipuleggja umbótastarfið /út frá niðurstöðum innra mats frá þessu skólaári 2020-2021 | Innramats teymi | Er hafið núna í lok skólaársins 2021 | Júní með þá þætti sem hægt er að laga á skólaárinu en sífellt unnið að umbótum áfram. | Með gæðaviðmiðu m Innra mats. | Að skólastarf taka stöðugum framförum og sé sífellt í endurskoðun. |

| | | | | | | | |
|------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|--------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 2 | | | | | | | |
| 3 | Gera starfsáætlun fyrir skólaráð | Skipuleggja fundi og efni fundar fyrir skólaárið, a.m.k. Hálf t. ár í senn | Skólastjóri | ágúst | | | Metið á lokafundi skólaráðs að vori hvernig til hefur tekist. |
| 4 | Að koma á stjórnenda innliti og jafningja innliti | Uppfyllir viðmið gæðaráðs og er hvetjandi og uppbyggilegt | Skólastjóri og matsteymi | Haust 2021 | | Með gátlista gæðaráðs | |
| 5 | | | | | | | |
| Framkvæmd | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir ? | Viðmið um árangur |
| 1 | Skipuleggja innra mats rýnihópa á starfsmannafundum | | Stjórnendur og teymið | Að hausti með kynningu á skýrslu fyrra árs | | | |
| 2 | Halda nemendaping á hverju skólaári | Fá nemendur að borðinu, fá þeirra rödd og sýn á skólalastarfið | Teymi og stjórnendur | Á hverju skólaári | | | Ánægðari nemendur |

| | | | | | | | |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| Umbætur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig Metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| 1 | Halda opinn skólaráðsfund og kynna niðurstöður Innra mats skýrslu frá síðasta skólaári | Kynna skólasamfélaginu niðurstöður innra mats | Skólastjóri | | | | Skólastarf í sífelldri þróun samkv. Viðmiðum gæðastarfs |
| 2 | Setja skýrslu á heimasíðu skólans | Fyrir alla að fylgjast með | skólastjóri | Vor 2021 | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

